

Istituto Professionale "Gaetano Pessina"

SERVIZI COMMERCIALI

PROFILO PROFESSIONALE

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo **Servizi commerciali** partecipa alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali nell'ambito della gestione aziendale. Utilizza le tecnologie informatiche di più ampia diffusione. Supporta le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione. Collabora alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale, attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi.

	biennio		triennio		
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI DELL'AREA GENERALE					
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia		2	2	2	2
Lingua inglese	3	3	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Geografia	2				
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
IRC	1	1	1	1	1
TOTALE ORE	18	18	14	14	14
ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI DELL'AREA DI INDIRIZZO O IN COMPRESENZA					
Scienze integrate	2	2			
di cui in compresenza con lab. scienze	2	2			
TIC - Tecnologie dell'informazione e della comunicazione	4	4			
Informatica			2	2	2
Lab. informatico *	2	2	3	3	3
TPSC - Tecniche professionali dei servizi commerciali	5	5	8	8	8
di cui in compresenza con Trattamento testi	2	2			
Lingua tedesca	3	3	3	3	3
Diritto ed economia			3	3	3
Tecniche di comunicazione			2	2	2
TOTALE ORE DI INDIRIZZO	14	14	18	18	18
di cui in compresenza	6	6	3	3	2
TOTALE COMPLESSIVO ORE	32	32	32	32	32

* In compresenza con TIC per i primi due anni, per il 3°, 4° e 5° anno con Informatica (1h) e TPSC (2 h)

Il percorso affianca alla cultura generale una specifica cultura professionale grazie a discipline quali TPSC, Informatica e alle lingue straniere (Inglese e Tedesco). Dopo aver acquisito le competenze di base nel biennio, nel triennio si conseguono specifiche competenze professionali, anche grazie a simulazioni laboratoriali e a 210 ore complessive di tirocinio (PCTO) che consentono l'inserimento dell'allievo in aziende operanti nel territorio.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI

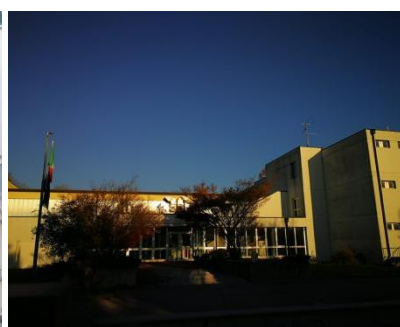
Al termine del corso, il diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Servizi commerciali" potrà operare:

- negli uffici amministrativi delle aziende industriali, commerciali, di servizi
- negli istituti di credito presso intermediari finanziari
- nelle società di consulenza organizzativa e gestionale
- nella pubblica amministrazione
- negli studi professionali (avvocati, commercialisti, ecc)
- come lavoratore autonomo.

Il diploma dà accesso a tutte le facoltà universitarie e permette la partecipazione a tutti i concorsi banditi dagli enti pubblici, sia centrali sia periferici, per i quali è richiesto un diploma di Stato.

LE NOSTRE SEDI

Como, via Milano 182 -- Como Camerlata, via Scalabrini 3 -- Appiano Gentile, via Ferrario 13



Per maggiori informazioni:



Sito www.istitutopessina.edu.it
Mail orienta.entrata@istitutopessina.edu.it
Telefono 031 2765511

Seguici su Facebook, Instagram e Youtube