



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "GAETANO PESSINA"
COMO Via Milano, 182 -Tel. 031/2765511
COMO Via Scalabrini, 3 – Tel. 031/525318
APPIANO GENTILE Via C. Ferrario, 13 – Tel. 031/934773
e-mail: CORC010008@istruzione.it – <https://www.istitutopessina.edu.it>
Posta elettronica certificata: CORC010008@pec.istruzione.it



PROVA DI EVACUAZIONE

PROCEDURE

DOCENTI:

Il personale docente presente in aula mantiene il controllo della classe di sua competenza durante tutte le operazioni dell'emergenza, attenendosi alle procedure affisse.

- **Se il motivo dell'emergenza non dovesse essere chiaro**, il docente con i propri studenti di classe attenderanno che, mediante avvisi porta a porta o mediante dispositivo fonico, il Coordinatore dell'Emergenza o un responsabile da lui incaricato, comunichi le procedure da adottarsi.
- **Nel caso in cui la causa dell'emergenza sia chiara** (contaminazione da agenti chimici, emergenza elettrica, incendio nelle vicinanze dell'aula, terremoto, ecc.) il personale docente farà sì che tutte le misure di auto-protezione già note siano adottate dagli alunni. In caso di necessità di allontanamento o di evacuazione, docenti e studenti si atterranno alle seguenti disposizioni:

In caso di segnale di ALLARME, diffuso mediante impianto fonico, oppure mediante il suono di TRE LUNGHE CAMPANE SEPARATE DA PAUSE il docente:

- dispone l'interruzione immediata di ogni attività;
- ordina l'uscita composta dall'aula;
- recupera i moduli di evacuazione della classe;
- esce per ultimo con eventuali alunni in situazione di handicap, insieme all'alunno chiudi fià rappresentante di classe/capoclasse, qualora non sia presente il docente di sostegno;
- guida gli studenti verso l'uscita di sicurezza, seguendo il percorso segnalato, coadiuvato dallo studente apri fila "rappresentante di classe/capoclasse", serra fila ed eventuale aiuto disabili;
- controlla il comportamento di allievi che deve essere **corretto ed adeguato**;
- raggiunta la zona di raccolta, fa l'appello della classe, verifica le condizioni degli studenti, compila il modulo di evacuazione e lo consegna al responsabile delle operazioni presente nel proprio punto di raccolta/luogo sicuro nel più breve tempo possibile;
- resta insieme alle classi di competenza in prossimità dei punti di raccolta senza occupare i passaggi carrai dell'istituto.

Gli STUDENTI: devono attenersi alle procedure dell'ambiente in cui al momento si trovano.

In caso di segnale di ALLARME diffuso mediante impianto fonico, oppure mediante TRE LUNGHE CAMPANE SEPARATE DA PAUSE, gli studenti devono:



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "GAETANO PESSINA"**

COMO Via Milano, 182 -Tel. 031/2765511

COMO Via Scalabrini, 3 – Tel. 031/525318

APPIANO GENTILE Via C. Ferrario, 13 – Tel. 031/934773

e-mail: CORC010008@istruzione.it – <https://www.istitutopessina.edu.it>

Posta elettronica certificata: CORC010008@pec.istruzione.it



- interrompere immediatamente ogni attività;
- restare calmi e attendere disposizioni.
- Lo studente apri fila posizionatosi vicino all'uscita dell'aula uscirà per prima per poi arrestarsi e compattare la classe, ripartirà soltanto quando avrà visto uscire il docente insieme allo studente chiudi fila;
- Si preparano e lasciano sul posto gli oggetti ingombranti prendendo SOLO un indumento per proteggersi, eventualmente, dal freddo;
- Lo studente chiudi fila uscirà per ultimo dall'aula seguendo compagni una volta accertatosi che in aula non sia rimasto nessuno;
- Uscire ordinatamente dall'aula;
- camminare in modo sollecito, senza soste e senza spingere i compagni;
- seguire il percorso di evacuazione assegnato alla classe ORDINATAMENTE e secondo le modalità apprese durante il corso di formazione, in fila per due appoggiando la mano sulla spalla del compagno precedente;
- attenersi alle indicazioni del docente nel caso che si verificano contrattempi che richiedano una modificazione del piano, in tal caso gli studenti apri fila e chiudi fila collaborano con il docente nel controllo dell'ordine della fila ed eventualmente rallentarla o arrestarla;
- una volta raggiunto il punto di raccolta gli studenti si arrestano e sostano in attesa di indicazioni del docente fino ad ordine di cessato allarme;

In particolare, gli studenti che dovessero trovarsi lontano dalla propria classe (servizi igienici, segreteria, etc.) al momento dell'emergenza, devono:

- attendere sul posto manifestando la propria presenza agli addetti delle squadre di emergenza;
- seguire le procedure valide per l'ambiente in cui si trovano, raggiungere poi rapidamente il punto di raccolta dove è previsto si debba trovare la classe, per consentire l'appello.

Il personale responsabile dei laboratori: sentito il segnale d'allarme, dopo aver tolto la tensione alle macchine e alle attrezzature elettriche e chiusi i dispositivi del gas, esce dall'uscita di emergenza.

Collaboratori scolastici: devono controllare le operazioni di evacuazione ed in particolare:

- evitare che il flusso diventi caotico;
- vigilare sulle uscite di sicurezza;
- verificare che **nessuno studente sia rimasto all'interno della scuola**



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "GAETANO PESSINA"
COMO Via Milano, 182 -Tel. 031/2765511
COMO Via Scalabrini, 3 – Tel. 031/525318
APPIANO GENTILE Via C. Ferrario, 13 – Tel. 031/934773
e-mail: CORC010008@istruzione.it – <https://www.istitutopessina.edu.it>
Posta elettronica certificata: CORC010008@pec.istruzione.it



PUNTI DI RACCOLTA

Si ricorda a tutto il personale e agli alunni l'importanza di recarsi nella più immediata prossimità ai punti di raccolta; i gruppi classe non devono sostare, ingombrandoli, lungo i percorsi che conducono ai punti stessi.

SEDE DI APPIANO GENTILE, VIA FERRARIO:

LUOGO SICURO/PUNTO DI RACCOLTA n° 1: PIAZZALE FRONTE INGRESSO PRINCIPALE;
LUOGO SICURO/PUNTO DI RACCOLTA n° 2: PRATO SULLA SINISTRA DEL PARCHEGGIO;

Recarsi nei punti di raccolta segnalati ed attendere le istruzioni degli addetti alle emergenze Come comportarsi in caso di evento sismico:

- immediatamente trovare riparo posizionandosi sotto il proprio banco o postazione di lavoro, rimanendovi e mantenendo la calma fino al termine dell'evento sismico;
- non evacuare, se non a seguito della diffusione del segnale convenzionale;
- in caso di evacuazione procedere come da istruzioni. In particolare una volta radunati presso il punto di raccolta previsto, mantenersi comunque a distanza di sicurezza dagli edifici.

Non sembra superfluo ricordare che gli addetti ai lavori (personale e studenti tutti) sono soggetti a responsabilità di vario genere: disciplinari, civili e non ultima la responsabilità penale.

Si ricorda che l'eventuale rimozione o manomissione delle informative relative alle procedure di "Evacuazione" affisse nei vari locali d'Istituto comportano per gli studenti sanzioni disciplinari, che gravano sul voto di condotta, a causa delle possibili conseguenze che dovessero verificarsi.

E' d'uopo ricordare che gli addetti ai lavori (personale e studenti tutti) sono soggetti a responsabilità di vario genere: disciplinari, civili e non ultima la responsabilità penale.

Si ricorda che l'eventuale rimozione o manomissione delle informative relative alle procedure di "Evacuazione" affisse nei vari locali d'Istituto comportano per gli studenti sanzioni disciplinari, che gravano sul voto di condotta, a causa delle possibili conseguenze che dovessero verificarsi.

Como, 01/09/2022

Il responsabile SPP
Paolo Mazara

Il Dirigente scolastico
Nora Calzolaio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93