IPSSCTS G.PESSINA

WELCOME TO

PESSINA

WWW.ISTITUTOPESSINA.EDU.IT

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM ENTRATE/USCITE PERMANENTI

COMPILA IN 4 MOSSE

ATTENZIONE: IN CASO DI RICHIESTA SIA DI ENTRATA POSTICIPATA SIA DI USCITA ANTICIPATA DOVRANNO ESSERE COMPILATI DUE QUESTIONARI, UNO PER OGNI RICHIESTA

01. SCAN

SCAN ME

Scansiona il QR Code con il dispositivo su cui è installato Microsoft Teams (Smartphone), oppure da PC utilizza il seguente link:

https://forms.office.com/e/SpbT2gJQXTp
s://forms.office.com/e/SpbT2gJQXT

Utilizzando nome utente e password di Microsft Teams (in possesso degli alunni)

02. COMPILE

QUIZ

Dopo aver letto attentamente le indicazioni per i genitori, compilare il questionario in ogni sua sezione (tutte le domande sono obbligatorie)

Inserisci Sede, Classe, e mezzo di trasporto

03. UPLOAD

Carica file

Carica la foto del tuo abbonamento e degli orari del tuo bus. Anche questo passaggio è obbligatorio

Invia il tuo form cliccando su Invia

Invia

COMUNICAZIONE:

- Il ritardo non potrà essere superiore a 10 minuti
- Indicare la linea di trasporto utilizzata
- Allegare in formato immagine o pdf gli orari della linea del mezzo di trasporto utilizzata, evidenziando le fasce orarie di interesse
- Il permesso viene concesso laddove l'orario del mezzo precedente comporti la permanenza dello studente nei pressi della sede per un tempo prolungato

NB. Il permesso eventualmente concesso viene automaticamente a decadere nel momento in cui l'azienda dei trasporto dovesse potenziare i servizi o nel caso in cui l'interessato si serva di un mezzo proprio per arrivare a scuola.

STAFF

IPSSCTS G.PESSINA